



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า
เรื่อง เชิญชวนเสนอราคาซื้อ/จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า จะดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

- ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๔ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศเชิญชวน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้าจึงมีความประสงค์เชิญชวนผู้ประกอบการเข้าร่วมเสนอราคา
ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล
หนองหว้า ตำบลหนองหว้า อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐-๔๒๓๑-๕๙๖๓ (ในวันวันหยุดราชการ) ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม
๒๕๖๗ ในเวลาราชการ และเสนอราคาใน วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง
๑๖.๓๐ น. ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิเชียร วงศ์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเชิญชวน

- ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๔ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ที่	รายการ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	ราคา กลาง/ หน่วย	ราคารวม (บาท)
๑	วัสดุสำนักงาน	- ปากกาลูกกลิ้งสีแดง - กระดาษโน้ต ๑๒*๕๐ mm. - กาวสองหน้าบาง 1/2 ๓M - โฟมเทป ๓ เมตร ๓M - เครื่องเย็บ no.๑๐ max - เครื่องเย็บ no.๕๐ max - ปากกาเน้นข้อความ STAEDTLER - คลิปดำ no.๑๑๒ - คลิปดำ no.๑๑๑ - คลิปดำ no.๑๑๐ - คลิปดำ no.๑๐๙ - คลิปดำ no.๑๐๘ - กรรไกร ๘.๕ แอโรว์ - ลบคำผิด Pentel ๔.๒ มล. - ลบคำผิด Paper mate ๗ มล. - เทปลบคำผิด PLUS - กระดาษโน้ต ๓*๓ - คัตเตอร์ MESA - กาวยู่ยิ ๘.๒ กรัม - ดินสอ ๒B - แล็คซิ่ง ๑.๕" - แล็คซิ่ง ๑.๕" - กาวร้อน - ปากกาลูกกลิ้ง	๑ กล่อง ๘ แพ็ค ๖ ม้วน ๓ ม้วน ๓ ตัว ๑ ตัว ๖ ด้าม ๑ กล่องใหญ่ ๑ กล่องใหญ่ ๓ กล่อง ๒ กล่อง ๒ กล่อง ๖ ด้าม ๖ ด้าม ๖ ด้าม ๒ ด้าม ๑๒ แพ็ค ๖ ด้าม ๖ หลอด ๒ โหล ๑๓ ม้วน ๓ ม้วน ๕ หลอด ๒ กล่อง	๒๕๐.๐๐ ๓๘.๐๐ ๓๐.๐๐ ๑๕๕.๐๐ ๑๑๐.๐๐ ๔๘๐.๐๐ ๓๐.๐๐ ๒๔๐.๐๐ ๔๒๐.๐๐ ๔๐.๐๐ ๖๐.๐๐ ๘๕.๐๐ ๖๐.๐๐ ๗๕.๐๐ ๘๐.๐๐ ๗๕.๐๐ ๔๕.๐๐ ๗๕.๐๐ ๔๘.๐๐ ๗๒.๐๐ ๔๐.๐๐ ๔๐.๐๐ ๓๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐ ๓๐๔.๐๐ ๑๘๐.๐๐ ๔๖๕.๐๐ ๓๓๐.๐๐ ๔๘๐.๐๐ ๑๘๐.๐๐ ๒๔๐.๐๐ ๔๒๐.๐๐ ๑๒๐.๐๐ ๑๒๐.๐๐ ๑๗๐.๐๐ ๓๖๐.๐๐ ๔๕๐.๐๐ ๔๘๐.๐๐ ๑๕๐.๐๐ ๕๔๐.๐๐ ๔๕๐.๐๐ ๒๘๘.๐๐ ๑๔๔.๐๐ ๕๒๐.๐๐ ๑๒๐.๐๐ ๑๕๐.๐๐ ๕๐๐.๐๐
				ราคาสินค้า	๗,๔๑๑.๐๐
				VAT ๗%	-
				รวมเงิน	๗,๔๑๑.๐๐

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้าง
ซึ่งมีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ค่าวัสดุสำนักงาน

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 18 ก.ค. 2567 เป็น

เงิน ๗,๔๑๑.๐๐ บาท ราคาต่อหน่วย ตามรายละเอียด ข้อ ๔ ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณ
ลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาตามท้องตลาด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นายศรีสุวรรณ ขันนิหส์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.หนองหัว

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๒๑ การจัดจ้าง จำนวน ๒๔ รายการ ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

๑. ความเป็นมา

ทางสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า มีความประสงค์ ดำเนินการจัดหาพัสดุ/จ้าง
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๔ รายการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน
ตั้งไว้ ๑๒๕,๐๐๐.- บาท

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในกิจการสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพซื้อหรือขายพัสดุนั้นโดยตรง

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อหรือผู้ทำงาน

ตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์เสนอการาราย
อื่น/ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. แบบรูปรายการ หรือ คุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง(โปรดระบุขนาด ปริมาณ ลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง)	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงินงบประมาณ จะซื้อ/จ้าง
๑	- ปากกาลูกกลิ้งสีแดง	๒	กล่อง	๒๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๒	- กระดาษโน้ต ๑๒*๕๐ mm.	๘	แพ็ค	๓๘.๐๐	๓๐๔.๐๐
๓	- กาวสองหน้าบาง ½ ๓M	๖	ม้วน	๓๐.๐๐	๑๘๐.๐๐
๔	- โฟมเทป ๓ เมตร ๓M	๓	ม้วน	๑๕๕.๐๐	๔๖๕.๐๐
๕	- เครื่องเย็บ no.๑๐N max	๓	ตัว	๑๑๐.๐๐	๓๓๐.๐๐
๖	- เครื่องเย็บ no.๕๐ max	๑	ตัว	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
๗	- ปากกาเน้นข้อความ STAEDTLER	๖	ด้าม	๓๐.๐๐	๑๘๐.๐๐
๘	- คลิปดำ no.๑๑๒	๑	กล่องใหญ่	๒๔๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๙	- คลิปดำ no.๑๑๑	๑	กล่องใหญ่	๔๒๐.๐๐	๔๒๐.๐๐
๑๐	- คลิปดำ no.๑๑๐	๓	กล่อง	๔๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๑๑	- คลิปดำ no.๑๐๙	๒	กล่อง	๖๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๑๒	- คลิปดำ no.๑๐๘	๒	กล่อง	๘๕.๐๐	๑๗๐.๐๐
๑๓	- กรรไกร ๘ ½ แอโร	๖	ด้าม	๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๑๔	- ลบคำผิด Pentel ๔.๒ มล.	๖	ด้าม	๗๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๑๕	- ลบคำผิด Paper mate ๗ มล.	๖	ด้าม	๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
๑๖	- เทปลบคำผิด PLUS	๒	ด้าม	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๑๗	- กระดาษโน้ต ๓*๓	๑๒	แพ็ค	๔๕.๐๐	๕๔๐.๐๐
๑๘	- คัตเตอร์ MESA	๖	ด้าม	๗๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๑๙	- กาวยู่ยี่ ๘.๒ กรัม	๖	หลอด	๔๘.๐๐	๒๘๘.๐๐
๒๐	- ดินสอ ๒B	๒	โหล	๗๒.๐๐	๑๔๔.๐๐
๒๑	- แล็คซิ่ง ๑.๕"	๑๓	ม้วน	๔๐.๐๐	๕๒๐.๐๐
๒๒	- แล็คซิ่ง ๑.๕"	๓	ม้วน	๑๒๐.๐๐	๑๒๐.๐๐

ลำดับ	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง(โปรดระบุขนาด ปริมาณ ลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง)	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงินงบประมาณที่จะซื้อ/จ้าง
๒๓	- กาวร้อน	๕	หลอด	๓๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒๔	- ปากกาลูกกลิ้ง	๒	กล่อง	๒๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๗,๔๑๑.๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติรายงานขอซื้อของจ้างแล้ว

๖. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุหรืองาน

ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๗. เงินงบประมาณโครงการ/ราคากลาง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๗,๔๕๑.๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงิน.....งวด.....วัน นับแต่ได้ตรวจรับพัสดุที่ได้ซื้อ/จ้างครบ
ถูกต้อง

๙. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการและสถานที่ติดต่อ

ชื่อ นายศรีสุวรรณ ชำนิหัตถ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด ๑๘๑ ม.๔ ตำบลหนองหว้า อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

(ลงชื่อ).....

(นายศรีสุวรรณ ชำนิหัตถ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า.....

นางสาวดวงรัตน์ คำอ้าย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า

(✓) เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(นายวิเชียร วงสิงห์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า