



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า
เรื่อง เชิญชวนเสนอราคาซื้อ/จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า จะดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

- คำว่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๔ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศเชิญชวน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่าจึงมีความประสงค์เชิญชวนผู้ประกอบการเข้าร่วมเสนอราคา
ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล
หนองหว่า ตำบลหนองหว่า อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐-๔๒๓๑-๕๙๖๓ (วันวันหยุดราชการ) ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๗ กันยายน
๒๕๖๗ ในเวลาราชการ และเสนอราคาใน วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง
๑๖.๓๐ น. ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเชิญชวน

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง(โปรดระบุ ขนาด ปริมาณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง)	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน งบประมาณ จะซื้อ/จ้าง
๑	ตรายาง(นายวิเชียร วงสิงห์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว	๒	อัน	๑๕๕.๐๐	๓๑๐.๐๐
๒	ตรายาง(นางमितร์สินี มุขระโกษา) ผู้อำนวยการกองคลังอบต.หนองหัว	๒	อัน	๑๕๕.๐๐	๓๑๐.๐๐
๓	ตรายาง(นางสาวดวงรัตน์ คำอ้าย) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว	๒	อัน	๑๕๕.๐๐	๓๑๐.๐๐
๔	กระดาดขาว ๑๘๐g.	๑	ห่อ	๑๗๐.๐๐	๑๗๐.๐๐
๕	กรรไกร ๘"	๕	ด้าม	๔๕.๐๐	๒๒๕.๐๐
๖	ปากกาเน้นข้อความ	๖	ด้าม	๒๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๗	ปากกาเคมี	๖	ด้าม	๑๘.๐๐	๑๐๘.๐๐
๘	ปากกาตัดเส้น	๖	ด้าม	๑๐.๐๐	๖๐.๐๐
๙	ลวดเสียบT&X	๑	โหล	๑๒๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๑๐	คัตเตอร์ใหญ่	๖	ด้าม	๗๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๑๑	ถ่านAAอัลคาไลน์	๖	แพ็ค	๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
๑๒	ถ่านAAAอัลคาไลน์	๖	แพ็ค	๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
๑๓	แฟ้ม ๓" No.๑๑๒F	๔	โหล	๙๖๐.๐๐	๓,๘๔๐.๐๐
๑๔	เครื่องเจาะกระดาด	๑	ตัว	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
๑๕	แอลซีเอ็น ๒"	๗	ม้วน	๕๐.๐๐	๓๕๐.๐๐
๑๖	กระดาดทำปก ๑๒๐g.	๒	ห่อ	๑๓๕.๐๐	๒๗๐.๐๐
๑๗	ปากกา	๑	กล่อง	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐
๑๘	หน้ากากอนามัย	๑	กล่อง	๗๕.๐๐	๗๕.๐๐
๑๙	กระดาดไนต์๓x๓	๖	แพ็ค	๔๕.๐๐	๒๗๐.๐๐
๒๐	โพลี-อิท ๓M	๖	แพ็ค	๗๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๒๑	เครื่องเย็บ NO.๑๐๐	๔	ตัว	๒๓๕.๐๐	๙๔๐.๐๐
๒๒	กาวแท่ง ๘g UHU	๖	หลอด	๔๘.๐๐	๒๘๘.๐๐
๒๓	เทปลบคำผิด	๑๒	ด้าม	๗๕.๐๐	๙๐๐.๐๐
๒๔	ซองน้ำตาลขยายช้างครุฑ	๑	มือ	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐
๒๕	ตรายาง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว (กองคลัง) รับที่... วันที่.../.../... เวลา...น.	๑	อัน	๓๙๐.๐๐	๓๙๐.๐๐

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง(โปรดระบุ ขนาด ปริมาณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง)	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน งบประมาณ จะซื้อ/จ้าง
๒๖	ปากกาเขียนครุภัณฑ์	๒	ด้าม	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒๗	กระดาษถ่ายเอกสารสี ๘๐g.	๒	รีม	๒๙๕.๐๐	๕๙๐.๐๐
๒๘	คลิปดำ ๑๐๘	๖	กล่อง	๘๕.๐๐	๕๑๐.๐๐
๒๙	คลิปดำ ๑๐๙	๖	กล่อง	๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๓๐	คลิปดำ ๑๑๐	๓	กล่อง	๔๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๓๑	ไม้บรรทัด	๑๒	อัน	๑๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๓๒	ลวดเสียบ ตราม้า	๑๒	กล่อง	๒๕.๐๐	๓๐๐.๐๐
๓๓	เทปใส ๑" ๓M	๔	ม้วน	๔๕.๐๐	๑๘๐.๐๐
๓๔	กาวหน้าบาง๓/๔ ๓M	๓	ม้วน	๔๕.๐๐	๑๓๕.๐๐
เป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)					๑๔,๓๙๑.๐๐

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใ้ช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ วัสดุสำนักงาน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองคลัง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๔,๓๙๑.๐๐ บาท
ราคาต่อหน่วย ตามรายละเอียด ข้อ ๔ ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ
วัสดุสำนักงานที่จัดซื้อจัดจ้าง
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตของงาน
นางมิตรสินี มุขระโกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อหรือจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๑
การจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน ๓๔ รายการ ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว

๑. ความเป็นมา

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๔ รายการ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๔,๓๙๑.๐๐ บาท
ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ภายในกองคลัง

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพซื้อหรือขายพัสดุนั้นโดยตรง
๒. ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่มีผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์เสนอราคารายอื่น/หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. แบบรูปรายการ หรือ คุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง(โปรดระบุ ขนาด ปริมาณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง)	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน งบประมาณ จะซื้อ/จ้าง
๑	ตรายาง(นายวิเชียร วงสิงห์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว	๒	อัน	๑๕๕.๐๐	๓๑๐.๐๐
๒	ตรายาง(นางमितร์สินี มุขระโกษา) ผู้อำนวยการกองคลังอบต.หนองหัว	๒	อัน	๑๕๕.๐๐	๓๑๐.๐๐
๓	ตรายาง(นางสาวดวงรัตน์ คำอ้าย) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว	๒	อัน	๑๕๕.๐๐	๓๑๐.๐๐
๔	กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐g.	๑	ห่อ	๑๗๐.๐๐	๑๗๐.๐๐
๕	กรรไกร ๘"	๕	ด้าม	๔๕.๐๐	๒๒๕.๐๐
๖	ปากกาเน้นข้อความ	๖	ด้าม	๒๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๗	ปากกาเคมี	๖	ด้าม	๑๘.๐๐	๑๐๘.๐๐
๘	ปากกาตัดเส้น	๖	ด้าม	๑๐.๐๐	๖๐.๐๐
๙	ลวดเสียบT&X	๑	โหล	๑๒๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๑๐	คัตเตอร์ใหญ่	๖	ด้าม	๗๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๑๑	ถ่านAAอัลคาไลน์	๖	แพ็ค	๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง(โปรดระบุ ขนาด ปริมาณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง)	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน งบประมาณ จะซื้อ/จ้าง
๑๒	ถ่านAAAอัลคาไลน์	๖	แพ็ค	๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
๑๓	แฟ้ม ๓" No.๑๑๒F	๔	โหล	๙๖๐.๐๐	๓,๘๔๐.๐๐
๑๔	เครื่องเจาะกระดาษ	๑	ตัว	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
๑๕	แล็คซีน ๒"	๗	ม้วน	๕๐.๐๐	๓๕๐.๐๐
๑๖	กระดาษทำปก ๑๒๐g.	๒	ห่อ	๑๓๕.๐๐	๒๗๐.๐๐
๑๗	ปากกา	๑	กล่อง	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐
๑๘	หน้ากากอนามัย	๑	กล่อง	๗๕.๐๐	๗๕.๐๐
๑๙	กระดาษโน้ต๓x๓	๖	แพ็ค	๔๕.๐๐	๒๗๐.๐๐
๒๐	โพล-อิท ๓M	๖	แพ็ค	๗๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๒๑	เครื่องเย็บ NO.๑๐๐	๔	ตัว	๒๓๕.๐๐	๙๔๐.๐๐
๒๒	กาบแท่ง ๘g UHU	๖	หลอด	๔๘.๐๐	๒๘๘.๐๐
๒๓	เทปลบคำผิด	๑๒	ด้าม	๗๕.๐๐	๙๐๐.๐๐
๒๔	ซองน้ำตาชขยายข้างครุฑ	๑	มือ	๒๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐
๒๕	ตรายาง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว (กองคลัง) รับที่... วันที่.../.../.. เวลา...น.	๑	อัน	๓๙๐.๐๐	๓๙๐.๐๐
๒๖	ปากกาเขียนครุภัณฑ์	๒	ด้าม	๗๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒๗	กระดาษถ่ายเอกสารสี ๘๐g.	๒	รีม	๒๙๕.๐๐	๕๙๐.๐๐
๒๘	คลิปดำ ๑๐๘	๖	กล่อง	๘๕.๐๐	๕๑๐.๐๐
๒๙	คลิปดำ ๑๐๙	๖	กล่อง	๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๓๐	คลิปดำ ๑๑๐	๓	กล่อง	๔๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๓๑	ไม้บรรทัด	๑๒	อัน	๑๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๓๒	ลวดเย็บ ตราม้า	๑๒	กล่อง	๒๕.๐๐	๓๐๐.๐๐
๓๓	เทปใส ๑" ๓M	๔	ม้วน	๔๕.๐๐	๑๘๐.๐๐
๓๔	กาบหน้าบาง๓/๔ ๓M	๓	ม้วน	๔๕.๐๐	๑๓๕.๐๐
เป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)					๑๔,๓๙๑.๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๗ วัน นับถัดที่ได้รับอนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้างแล้ว

๖. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุหรืองาน

ภายใน ๗ วัน นับถัดวันที่ได้รับอนุมัติใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๗. เงินงบประมาณโครงการ/ราคากลาง

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว เรือง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๔,๓๕๑.๐๐ บาท
ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงิน จำนวน.....งวด.....วัน นับแต่ได้ตรวจรับพัสดุที่ได้ซื้อ/จ้างครบถ้วนถูกต้อง

๙. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ และสถานที่ติดต่อ

ชื่อ นางมิตรสินี มุขระโกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว
๑๘๑ หมู่ ๔ ตำบลหนองหัว อำเภอเมืองฯ จังหวัดหนองบัวลำภู

(ลงชื่อ).....

(นางมิตรสินี มุขระโกษา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดวงรัตน์ คำอ้าย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว

☒ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิเชียร วงสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว